

Remarques sur le calendrier

1. Remarques

Le calendrier de la durée du travail ne remplace pas les dispositions de la loi sur le travail.

2. Description des postes du calendrier

Poste	Article de la CCT	Description
1-3	Art. 25.5 Art. 25.6	Le supplément de temps de trajet par rapport au trajet habituel est considéré comme du temps de travail
2	Art. 43.1	Travail du soir de 20h00 à 23h00
3	Art. 43.1 Art. 43.3	Travail de nuit de 23h00 à 06h00
5	Art. 43.4	Service de piquet
6	Art. 43.3	Bonification en temps du travail de nuit (poste 3)

état au: 20.01.2022/sm

3. Exemple de calcul entre janvier et mars

Contrôle 2020 de la durée du travail par la CPN de la branche des techniques du bâtiment

Nom: Modèle

Prénom: Jean

Année de naissance: 1975

Droit aux vacances: 25 jours

Occupation dès le: 01.05.2005

jusqu'au: aujourd'hui

V = vacances (8h / jour)

F = jour férié (8h / jour)

Mil/PC = service militaire/ protection civile (8h / jour)

M = maladie (8h / jour)

C = jour de compensation (-)

A = accident (8h / jour)

N = Heures négatives (-)

JI = jour d'absence indemnisé (selon art. 34ss)

Les jours complets d'absence seront inscrits avec 8h à la ligne 1

Janvier		S1					S2					S3					S4					S5					Total	Jours à effectuer en janvier		Heures dues janvier						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25		26	27	28	29	30	31	23		184
1	Heures à créditer de 06.00 à 20.00	8	8	8			8	8	8	8	8		8	8	8	8	8											5	8	8	9	7	141	Report mois préc. (heures supp)	35	
	Désignation	C	C	V																												Report mois préc. (temps supp)	-			
2	Heures de travail effectuées de 20h00 à 23h00																										3				17	Total de janvier (pos.1+2+3)	184			
3	Heures de travail effectuées de 23h00 à 06h00																														26	Heures supplém. payées	-			
4	Total hebdomadaire (postes 1+2+3)	24					40					40					40					40						Report jan. + jan.	Heures dues jan.		Compar. +/- jan. + solde					
5	Service de piquet (cocher)						X																								219	184		35		

Février		S5		S6					S7					S8					S9					Total	Jours à effectuer en février		Heures dues février									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22		23	24	25	26	27	28	29	20		160		
1	Heures à créditer de 06.00 à 20.00			9	9	8	8	8		8	8	9	7	8		9	9	9	8	8		9	6	9	8	8							165	Report mois préc. (heures supp)	① 35	
	Désignation																																Report mois préc. (temps supp)	-		
2	Heures de travail effectuées de 20h00 à 23h00																															-	Total de février (pos.1+2+3)	② 165		
3	Heures de travail effectuées de 23h00 à 06h00																															-	Heures supplém. payées	③ 20		
4	Total hebdomadaire (postes 1+2+3)			42					40					43					40						Report jan. + fév.	Heures dues fév.		Compar. +/- fév. + solde								
5	Service de piquet (cocher)														X															④ 180	160		⑤ 20			

Mars		S10								S11					S12					S13					S14		Total	Jours à effectuer en mars		Heures dues en mars						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25		26	27	28	29	30	31	22		176
1	Heures à créditer de 06.00 à 20.00				8	8	8			5	5	5	5	5																	9	9	107	Report mois préc. (heures supp)	20	
	Désignation			C	C																												Report mois préc. (temps supp)	-		
2	Heures de travail effectuées de 20h00 à 23h00									3	3	3	3	3		2	2	3	3	3													28	Total de mars (pos.1+2+3)	162	
3	Heures de travail effectuées de 23h00 à 06h00														6	6	5	5	5													27	Heures supplém. payées	-		
4	Total hebdomadaire (postes 1+2+3)			24					40					40					40					18		Report fév. + mars	Heures dues mars		Compar. +/- mars + solde							
5	Service de piquet (cocher)																				X										182	176		6		

Explications

- ① Report des heures supplémentaires et du travail supplémentaire (temps dépassant la durée maximale de la semaine de travail fixée dans la législation)
- ② Somme du total (poste 4)
- ③ Heures supplémentaires payées
- ④ Report des heures supplémentaires / du travail supplémentaire + total des heures supplémentaires payées en février
- ⑤ Point 4 – heures à effectuer en février (indique le report sur le mois suivant)

4. Conditions d'équivalence du système de contrôle du temps de travail établi par l'entreprise

Conditions d'équivalence du contrôle de la durée du travail	Propre système de l'entreprise	Critère satisfait	Critère non satisfait
Durée quotidienne du travail			
• Saisie en heures de travail		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Indication à chaque fois de la date		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Visibilité de l'év. travail du soir, de nuit, du dimanche ou des jours fériés, avec l'indemnisation prévue		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Visibilité de toutes les absences possibles (payée/non payée), y c. de la compensation accordée		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Les jours fériés sont indiqués		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Durée hebdomadaire du travail			
• Dépassement de 50 heures facile à identifier		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Visibilité du nombre de samedis / dimanches où du travail est effectué		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Durée mensuelle du travail			
• Mention de l'état des heures dues / des heures effectives		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Durée annuelle du travail			
• Heures brutes effectives		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Possibilité garantie de reporter dans le système de contrôle de la nouvelle année le solde d'heures en plus		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>